

An Giang, ngày 30 tháng 8 năm 2019

**THỂ LỆ  
HỘI THI TUYÊN TRUYỀN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH  
TỈNH AN GIANG NĂM 2019**

Căn cứ Quyết định số 147/QĐ-UBND, ngày 11/01/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc phê duyệt Đề án “Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh An Giang đến năm 2020”;

Căn cứ Kế hoạch số 03/KH-BCĐ, ngày 26/02/2019 của Ban chỉ đạo Chương trình Cải cách hành chính tỉnh An Giang giai đoạn 2016 - 2020 về việc Tuyên truyền Cải cách hành chính năm 2019;

Căn cứ Kế hoạch phối hợp số 01/KHPH-LĐLĐ-SNV, ngày 26/7/2019 giữa Sở Nội vụ tỉnh An Giang và Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội thi Tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh An Giang năm 2019,

Ban Tổ chức ban hành Thể lệ Hội thi tuyên truyền cải cách hành chính với nội dung cụ thể như sau:

**I. ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG DỰ THI**

**1. Đối tượng**

**1.1. Cấp tỉnh**

- Công chức, viên chức, đoàn viên công đoàn tại các đơn vị thuộc khối thi đua CĐCS trực thuộc tỉnh; Công đoàn ngành Giáo dục; Công đoàn ngành Y tế.

- Khối thi đua CĐCS trực thuộc tỉnh (từ khối thi đua số 1 đến khối thi đua số 7), Công đoàn ngành Giáo dục, Công đoàn ngành Y tế: mỗi đơn vị thành lập 01 đội tham gia hội thi.

**1.2. Cấp huyện**

- Công chức, viên chức, đoàn viên công đoàn tại CĐCS trực thuộc LĐLĐ huyện.

- Mỗi huyện thành lập 01 đội tham gia hội thi.

**2. Số lượng**

Mỗi đơn vị thành lập đội tuyển gồm 05 thành viên tham gia dự thi xuyên suốt 05 phần thi theo qui định của Ban tổ chức. Riêng phần thi tự giới thiệu và phần thi tiểu phẩm các đơn vị có thể trưng dụng thêm đoàn viên của đơn vị mình để bổ sung cho phần minh họa (nếu có).

**II. NỘI DUNG HỘI THI**

**1. Phần thi “Viết sáng kiến, hiến kế”: (25 điểm)**

*1.1. Nội dung viết sáng kiến, cải tiến hoặc giải pháp xử lý các vướng mắc, hạn chế trong thực hiện cải cách hành chính hiện nay (6 nhiệm vụ được quy định tại Điều 3, Nghị quyết 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ*

về *Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020*), cụ thể:

- Các sáng kiến loại bỏ, cắt giảm, hoặc sửa đổi, bổ sung các quy định về thủ tục hành chính gây khó khăn, phiền hà cho hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của người dân, doanh nghiệp.

- Đề xuất đơn giản hóa quy trình thực hiện các quy định về thủ tục hành chính.

- Các giải pháp, sáng kiến, hiến kế trong công tác cải cách hành chính hiện nay, cụ thể: cải tiến phương thức quản lý, lề lối làm việc, kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện chế độ hội họp... Đề xuất và đưa ra các giải pháp nhằm đơn giản hóa về các thủ tục hành chính còn chồng chéo, mâu thuẫn, không còn phù hợp với địa phương hoặc gây phiền hà cho việc tiếp nhận và xử lý công việc của các tổ chức và công dân. Tập trung đi sâu vào một số lĩnh vực cụ thể: hoạt động đầu tư, đăng ký kinh doanh, đất đai, công trình xây dựng, nhà ở, thuế, hộ khẩu, công chứng, chứng thực, chứng minh nhân dân... và các chính sách xã hội khác; đặc biệt các thủ tục chưa có quy định, quy trình cụ thể.

- Sáng kiến ý tưởng về việc nâng cao hiệu quả hoạt động của các đơn vị hành chính trên địa bàn tỉnh, của Trung tâm Hành chính công tỉnh và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả các cấp.

- Sáng kiến ý tưởng, giải pháp về việc ứng dụng công nghệ thông tin và công tác quản lý, điều hành, giải quyết thủ tục hành chính ở các cơ quan nhà nước.

## **1.2. Yêu cầu**

- Tác phẩm dự thi phải có nội dung trung thực, thông tin pháp luật chính xác.

- Tác phẩm dự thi chưa đạt giải trong các cuộc thi khác.

- Mỗi bài thi được trình bày trên khổ giấy A4 (mỗi bài thi tối đa không quá 05 trang giấy A4 chưa tính Phụ lục). Đối với các bài thi về lĩnh vực công nghệ thông tin, có phần mềm thì gửi kèm đĩa CD lưu trữ phần mềm.

- Mỗi đơn vị dự thi chỉ tham gia 01 tác phẩm dự thi là sáng kiến, hiến kế cải cách hành chính và lấy nội dung sáng kiến là chủ đề xuyên suốt của mình từ đầu cho đến kết thúc Hội thi.

**Cách thức chấm điểm:** Ban giám khảo căn cứ vào nội dung, tính hiệu quả của sáng kiến ứng dụng trong thực tế để cho điểm. Nếu các đơn vị gửi tác phẩm dự thi (sáng kiến) trễ so với thời gian qui định, Ban Tổ chức sẽ không chấm điểm phần thi này của đơn vị.

## **2. Phần thi “Tự giới thiệu”: (15 điểm)**

Các đội tham gia phần thi *Tự giới thiệu* theo thứ tự bốc thăm. Nội dung được cụ thể hóa từ tác phẩm dự thi viết sáng kiến, hiến kế của mỗi đơn vị, thi diễn qua các hình thức như: thuyết trình, thơ ca, hò vè, hát. Yêu cầu thể hiện được 2 nội dung: Thành phần tham gia của đội và giới thiệu tóm lược sáng kiến đã viết dự thi. Thời gian dự thi của mỗi đội là **05 phút**. Sau khi hết thời gian quy định, quá 01 phút trừ 0,5 điểm.

Yêu cầu phần thi này phải thể hiện được 2 nội dung: giới thiệu thành phần tham gia của đội và giới thiệu tóm lược sáng kiến đã viết dự thi.

**\* Cách thức chấm điểm:** Ban giám khảo căn cứ vào tính sáng tạo, phong cách trình bày, giọng nói, ngôn ngữ thể hiện của đội thi để cho điểm.

### **3. Phần thi “Hiểu ý đồng đội”: (10 điểm)**

Các đội lựa chọn gói câu hỏi, mỗi gói câu hỏi gồm có 05 từ hoặc cụm từ xoay quanh chủ đề cải cách hành chính; trả lời đúng mỗi từ, cụm từ được 02 điểm, điểm tối đa của phần thi này là 10 điểm. Mỗi đội chọn 02 thành viên để tham gia phần thi này, trong đó một người gợi ý và một người trả lời lần lượt thứ tự từ hoặc cụm từ trong gói câu hỏi mình đã chọn. Người gợi ý không được nói đến từ có trong đáp án, không được dùng tiếng nước ngoài, từ đồng nghĩa, tiếng lóng, dùng hành động để chỉ từ có trong đáp án; cụm từ nào gợi ý phạm quy sẽ không được tính điểm. Thời gian cho mỗi đội vừa gợi ý và trả lời là **90 giây**.

### **4. Phần thi “Tiểu phẩm tình huống”: (30 điểm)**

Mỗi đơn vị dàn dựng 01 tiểu phẩm để giải quyết các tình huống xoay quanh chủ đề về cải cách hành chính, xây dựng nếp sống văn minh nơi công sở, thực hiện Đề án văn hóa công vụ và chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính (nội dung tác phẩm gửi trước về Ban Tổ chức). Thời gian thi diễn **10 phút**, sau khi hết thời gian quy định, quá 01 phút trừ 0,5 điểm.

**\* Cách thức chấm điểm:** Ban giám khảo căn cứ vào nội dung, ý nghĩa từng tiểu phẩm, lời diễn xuất, trang phục, đạo cụ biểu diễn của đội thi để cho điểm.

### **5. Phần thi “Nét đẹp cán bộ, công chức”: (20 điểm)**

Mỗi đội sẽ cử 03 thành viên tham gia (*01 nam và 01 nữ để thi trang phục và 01 người thuyết trình trang phục ngoài sân khấu*), các đội chuẩn bị trước trang phục dự thi, tự tập phần trình diễn trên nhạc nền tự chọn (trang phục công sở của đơn vị). Phần thi bao gồm: thi trang phục công sở và thuyết trình về trang phục của đơn vị mình, thời gian tối đa là **03 phút** vừa trình diễn vừa thuyết trình.

**\* Cách thức chấm điểm như sau:**

+ Tính điểm thời trang: Ban giám khảo căn cứ vào kiểu dáng trang phục, phong cách trình diễn, nội dung thuyết trình để chấm điểm.

## **III. THỜI GIAN, NƠI NHẬN DANH SÁCH DỰ THI, SÁNG KIẾN HIỆN KẾ, NỘI DUNG TIỂU PHẨM**

### **1. Thời gian đăng ký và nhận sáng kiến**

Các đơn vị gửi danh sách đăng ký dự thi (theo mẫu đính kèm) và nội dung viết sáng kiến, hiện kế đến hết ngày **30/9/2019**. Riêng nội dung tiểu phẩm dự thi các đơn vị gửi về Ban Tổ chức đến hết ngày **10/10/2019** (*Đối với các bài thi gửi qua đường bưu điện chuyển phát tại địa chỉ Ban Tổ chức quy định, thời hạn nhận tính theo dấu bưu điện*).

## **2. Hình thức và thời gian, địa điểm thi cụ thể như sau**

### **2.1. Hình thức thi**

Các phần thi: “Viết sáng kiến, hiến kế”, “Tự giới thiệu”, “Tiểu phẩm”, “Hiểu ý đồng đội” sẽ thi tại các điểm thi theo Kế hoạch.

Đối với Phần thi “Nét đẹp cán bộ, công chức”: tất cả các đội thi diễn **vào lúc 07h30 ngày 8/11/2019** tại Hội trường Câu Lạc bộ Hưu Trí tỉnh - thành phố Long Xuyên.

**Bốc thăm:** ngày 04/9/2019, sau cuộc họp triển khai Thể lệ Hội thi.

Sau phần thi hiểu ý đồng đội sẽ các các câu hỏi dành cho khán giả, Ban Tổ chức sẽ tặng quà cho khán giả trả lời đúng câu hỏi.

### **2.2. Cách tính giải và xếp hạng các đội thi**

Ban Tổ chức Hội thi căn cứ vào kết quả điểm của Ban giám khảo qua 5 phần thi của mỗi đơn vị để chọn những đội có thành tích xuất sắc nhất trao giải theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp.

Ban Tổ chức trao giải Hội thi theo 02 khối:

1. Khối huyện, thị, thành phố.
2. Khối CĐCS trực thuộc (từ khối 1 đến khối 7); Công đoàn ngành Giáo dục, Công đoàn ngành Y tế.

**Tổng kết, khen thưởng:** vào lúc 14h00 ngày 08/11/2019 tại Hội trường Câu Lạc bộ Hưu Trí tỉnh.

## **3. Địa chỉ nhận danh sách các đơn vị đăng ký dự thi, nội dung thi viết sáng kiến, hiến kế và tiểu phẩm dự thi**

3.1. Đối với nội dung dự thi về sáng kiến hiến kế, các đơn vị gửi trực tiếp hoặc qua bưu điện về:

Sở Nội vụ tỉnh An Giang, số 89, đường Trần Quang Diệu, phường Mỹ Hòa, thành phố Long Xuyên, tỉnh An Giang. Số điện thoại: 02963.957.049; email: [sonoivu@angiang.gov.vn](mailto:sonoivu@angiang.gov.vn). Đồng thời gửi qua hệ thống điện tử: ngoài phong bì (đối với gửi bản cứng) và Tiêu đề thư điện tử (đối với file mềm) gửi tới Ban Tổ chức ghi rõ: tham gia phần thi sáng kiến hiến kế cải cách hành chính tỉnh An Giang năm 2019; tên file mềm ghi theo cú pháp: Tên\_tác\_giả - Đơn vị (nếu có) - Tên\_sáng\_kiến\_CCHC.

Liên hệ chi tiết: Ông Huỳnh Hiền Triết - Phòng Cải cách hành chính Sở Nội vụ - Số điện thoại: 0916.369116; Email: [hhtriet@angiang.gov.vn](mailto:hhtriet@angiang.gov.vn).

Ban Tổ chức không chịu trách nhiệm về thất lạc hoặc hư hỏng do quá trình vận chuyển và gửi trễ thời gian quy định.

3.2. Đối với danh sách đăng ký dự thi, nội dung tiểu phẩm, các đơn vị gửi về:

Qua bưu điện theo địa chỉ Cơ quan Liên đoàn Lao động tỉnh, địa chỉ số 01, Tôn Đức Thắng, phường Mỹ Bình, Thành phố Long Xuyên, An Giang. Hoặc gửi trực tiếp qua Ban Tuyên giáo (các đơn vị gửi văn bản đăng ký bằng giấy và qua địa chỉ mail [tuyengiaoldldag@gmail.com](mailto:tuyengiaoldldag@gmail.com)).

Liên hệ chi tiết: Bà Huỳnh Cẩm Tú - Ban Tuyên giáo LĐLĐ tỉnh, điện thoại 02963.852.141 hoặc số điện thoại 0906.719.259.

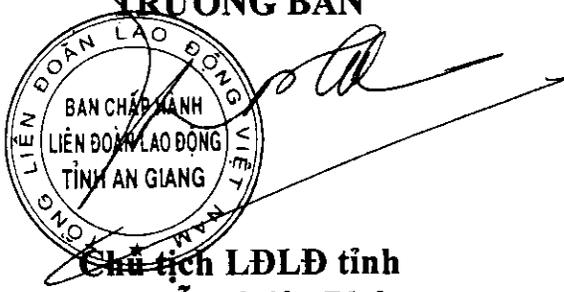
Trên đây là thể lệ của Hội thi Tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh An Giang năm 2019.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, Ban Tổ chức sẽ trao đổi và đưa ra quyết định cho từng vấn đề./.

**Nơi nhận:**

- Ban ToC, Thư ký, Ban Nội dung Hội thi;
- Khối thi đua CDCS thuộc LĐLĐ tỉnh (từ 1 đến 7);
- LĐLĐ huyện, thị, thành phố;
- Phòng Nội vụ huyện, thị, thành phố;
- Đài PT-TH tỉnh;
- TTXVN thường trú tại An Giang; Báo An Giang;
- Đ/c Lục Tùng - Phó viên Báo Lao động;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, LĐLĐ, SNV 

**TM. BAN TỔ CHỨC  
TRƯỞNG BAN**



**Chủ tịch LĐLĐ tỉnh  
Nguyễn Thiện Phú**